

# Taxiboekje

De belangrijkste regels voor  
taxiondernemers en taxichauffeurs

2002



*Inspectie Verkeer en Waterstaat*

Divisie Vervoer

# De regels op een rij

U werkt in de taxibranche. Als taxi-ondernemer of als taxichauffeur. Net zoals andere werknemers en werkgevers in het wegvervoer moet u zich aan bepaalde regels houden. In dit boekje worden deze regels voor taxichauffeurs en taxiondernemers op een rij gezet. Hierbij gaat het alleen om die regels waarop door de Inspectie Verkeer en Waterstaat, Divisie Vervoer (voorheen de Rijksverkeersinspectie) en andere (bijzondere) opsporingsdiensten wordt toegezien. Daarnaast vindt u in het kort informatie over de nieuwe maatregelen uit de taxiwet.

### **Wat zijn uw verantwoordelijkheden als taxiondernemer?**

- U moet in het bezit zijn van een geldige ondernemersvergunning
- U houdt een arbeidstijdenregistratie bij van de chauffeurs
- U registreert de uitgifte van werkmappen en controleert het gebruik hiervan en ondertekent elke week de weekstaat
- U bewaart het origineel van de weekstaat en de volle werkmappen tenminste één jaar. Let op: de Belastingdienst hanteert voor weekstaten, werkmappen en dagrittenstaten een langere bewaarplicht, namelijk zeven jaar.
- U verstrekt dagrittenstaten, controleert het gebruik hiervan en bewaart deze na de eerste datum van gebruik minimaal twee jaar
- U zorgt ervoor dat uw chauffeurs rijden met een geldige chauffeurspas die zichtbaar voor de klant in de taxi aanwezig is.
- In iedere taxi is een vergunningbewijs zichtbaar voor de klant aanwezig.
- Uw tarieven zijn binnen en buiten de taxi duidelijk zichtbaar voor de klant aanwezig.
- U zorgt ervoor dat een goedgekeurde taxameter wordt gebruikt. Het keuringsbewijs van de taxameter moet eveneens zichtbaar voor de klant in de taxi aanwezig zijn. Let op; vanaf 2002 is Nederland één vervoergebied en is het gebruik van de taxameter, met uitzondering van contractvervoer, voor ieder een verplicht.
- De auto is gekeurd als taxi en moet voorzien zijn van blauwe taxi- kentekensplaten.
- U zorgt voor goede arbeidsomstandigheden in uw bedrijf
- Alle taxi's ouder dan een jaar moeten APK gekeurd zijn.
- U bent verplicht een klachtenregeling op te stellen en zich aan te sluiten bij een geschillencommissie.

### **Wat zijn uw verantwoordelijkheden als taxichauffeur?**

Zorg ervoor dat u de volgende bescheiden altijd bij u heeft en, indien van toepassing, goed en volledig invult:

- een geldig rijbewijs
- een geldige werkmap
- een geldige dagrittenstaat
- een vergunningbewijs dat zichtbaar voor de klant in de taxi is bevestigd
- een kentekenbewijs (eventueel met bijlage) met de aanduiding dat uw auto als taxi is gekeurd (of toegelaten).
- een geldig keuringsrapport (APK)
- een geldig keuringsbewijs van de taxameter dat zichtbaar in de taxi aanwezig is
- een geldige chauffeurspas; die zichtbaar voor de klant in de taxi aanwezig is

### **Tarieven**

Per 1 januari 2000 geldt een landelijk maximumtarief. Elke ondernemer kan zijn of haar eigen tarieven bepalen, zo lang aan drie voorwaarden is voldaan:

- Het maximum tarief mag niet overschreden worden.
- De tarieven moeten in de taxameter zijn aangebracht.
- De tarieven moeten binnen en buiten het voertuig zichtbaar zijn voor de klant.

U mag dus verschillende tarieven hanteren, mits deze in de taxameter zijn ingebracht.

### **Uitzonderingsbepalingen:**

- Het landelijk maximum tarief geldt voor al het taxivervoer met uitzondering van het zogenaamde contractvervoer. Van contractvervoer is sprake als er gedurende een bepaalde periode meermalen vervoer wordt verricht, waarvoor schriftelijk in een overeenkomst tarieven zijn vastgelegd.

## Boordcomputer

In het kader van het nieuwe taxibeleid zal een boordcomputer worden ingevoerd. Deze is nog in ontwikkeling. Het Ministerie van Verkeer en Waterstaat houdt u op de hoogte.

## Taxikenteken

Iedere taxiondernemer is vanaf 1 december 2000 wettelijk verplicht de speciale taxikentekenplaten te voeren op alle voertuigen waarmee taxivervoer wordt verricht. Als een taxivoertuig niet is uitgerust met een taxikentekenplaat, dan mag u geen taxivervoer met dit voertuig verrichten.

De taxikentekenplaten zijn lichtblauw en voorzien van zwarte kentekenletters en -cijfers. De letter- en cijfercombinaties wijken niet af van de gewone kentekenplaten. U behoudt het bestaande taxikentekennummer.

## Uitleg dagrittenstaten




Op een dagrittenstaat wordt bijgehouden welke ritten die dag gereden zijn. Een model is niet wettelijk voorgeschreven. Een voorbeeld dagrittenstaat vindt u in dit boekje.

De dagrittenstaten dienen minimaal de volgende gegevens te bevatten:

- de naam en het adres van de vervoerder
- de naam van de bestuurder
- het kenteken van de auto
- de datum en het tijdstip van aankomst en vertrek per rit
- de plaats van vertrek en aankomst per rit
- de kilometerstand per dienst
- de tijdsduur, afstand en prijs van het vervoer per rit in beladen en onbeladen staat
- de rij- en rusttijden van de bestuurder

## Werkmap

Als taxichauffeur dient u een werkmap bij u te hebben. De werkmap is maximaal één jaar geldig. Voordat u de werkmap gaat gebruiken vult u de voorzijde in. Daarnaast vult u op de weekstaat van de werkmap het weeknummer, de data, uw naam en voorletters, kentekens, chauffeurspasnummer en eventuele bijzonderheden in. Tenslotte vult u dagelijks, grafisch op de weekstaat, de volgende werkzaamheden in:

- uw rusttijd: 
- uw rijtijd, wachttijd en tijd voor overige werkzaamheden: 
- uw pauze: 

Hoe u de weekstaat precies moet invullen staat omschreven in de in de werkmap aanwezige gebruiksaanwijzing. Een voorbeeld van een ingevulde weekstaat ziet u achterin dit boekje.

Let op: indien u naast taxivervoer andere werkzaamheden of werkzaamheden voor andere werkgevers heeft verricht, dient u dat te vermelden bij "bijzonderheden" op de weekstaat. Ook als u zich verschrijft, moet u dat onder dit kopje vermelden.

De werkmap is te bestellen bij Sdu Uitgevers BV, Postbus 20014, 2500 EA Den Haag, telefoon (070) 378 99 11. De werkmap is ook te koop bij: Boekverkopers van Stockum, Herengracht 60, 2511 EJ Den Haag, Tel. (070) 361 76 01

Als u alleen een vorm van geregeld vervoer verricht (dus geen straat-taxi), kunt u in sommige gevallen op een dienstrooster rijden. Uw werkgever moet dit melden bij de Divisie Vervoer van de Inspectie Verkeer en Waterstaat (adres zie achterin dit boekje).

# DAGRITTENSTAAT voor taxi's .

Naam ondernemer \_\_\_\_\_ gevestigd te \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ kmstand eindstand \_\_\_\_\_  
 Naam bestuurder \_\_\_\_\_ kenteken taxi \_\_\_\_\_ wagenno. \_\_\_\_\_ beginstand \_\_\_\_\_  
 Werktijd op \_\_\_\_\_ dag \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_\_ van \_\_\_\_\_ tot \_\_\_\_\_ uur \_\_\_\_\_ totaal \_\_\_\_\_

ritnr.	tijd aanv. rit	van	naar	Tijd einde rit	Ritprijs: €	km-standen bij einde rit		Opmerkingen **
						belaste km	totale km	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
					<b>Totaal</b>			

Door mij naar waarheid ingevuld, handtekening bestuurder \_\_\_\_\_

\* dit model is niet wettelijk voorgeschreven maar geldt als voorbeeld

\*\* niet verplichte kolom

## Arbeidstijden voor taxichauffeurs

Het Arbeidstijdenbesluit ATB vervoer kent een standaard- en overlegregeling. Deze regelingen gelden voor de rusttijd, zondagarbeid en de arbeid in nachtdienst. Een overlegregeling is een collectieve regeling. Dit kan een collectieve arbeidsovereenkomst (CAO) zijn, maar ook een regeling tussen de werkgever en de ondernemingsraad of personeelsvertegenwoordiging. Als een CAO van toepassing is, gaat deze overeenkomst voor andere collectieve regelingen. Als er geen collectieve regeling is gesloten, is de standaardregeling van toepassing. De standaardregeling heeft strengere normen dan de overlegregeling.

De Inspectie Verkeer en Waterstaat (Divisie Vervoer) en andere opsporingsdiensten zoals politie, Koninklijke Marechaussee en Arbeidsinspectie, zien toe op de naleving van de overlegregeling.

	Standaardregeling	Overlegregeling
<b>Dagelijkse rusttijd</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 11 uur aaneengesloten</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 11 uur aaneengesloten of</li><li>• 11 uur aaneengesloten en maximaal 3x per week 9 uur aaneengesloten mits gecompenseerd of 8 uur aaneengesloten + 4 uur</li></ul>
<b>Wekelijkse rusttijd</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 45 uur aaneengesloten of</li><li>• 36 uur aaneengesloten mits gecompenseerd voor het einde van de derde daarop volgende week of</li><li>• 24 uur aaneengesloten mits gecompenseerd voor het einde van de derde week</li></ul>	
<b>Tweewekelijkse rusttijd</b>	Minimaal 228 uur	

## Standaardregeling

## Overlegregeling

### Zondagarbeid

*De periode van zondagarbeid geldt van 06.00 uur – 24.00 uur. Tussen 00:00 uur en 06:00 uur is dus geen sprake van zondagarbeid.*

Minimaal 4 vrije zondagen in elke periode van 13 weken

Minimaal 13 vrije zondagen in elke periode van 52 weken

### Onderbreking van de rijtijd

- 45 minuten na maximaal 4,5 uur rijtijd of
- Onderbrekingen van tenminste 15 min, elk (tezamen 45 min.) op 4,5 uur rijtijd

### Nachtarbeid

(bijzondere overlegregeling voor taxivervoer)  
Een nacht is de tijd van 00.00 uur – 06.00 uur.

- 42 x nachtarbeid in elke periode van 13 weken met een maximum van 140 x nachtarbeid in 52 weken of
- 38 uur per 2 weken het gehele jaar door

## De Inspectie Verkeer en Waterstaat en de taxibranche

In Nederland bestaan verschillende regels voor de taxibranche. Ze zijn gemaakt om een veilig vervoer te bevorderen, arbeidsomstandigheden van chauffeurs te optimaliseren en oneigenlijke concurrentie tegen te gaan. De regels die hierop van toepassing zijn staan in de Arbeidstijdenwet, het Arbeidstijdenbesluit vervoer, de Wet en het Besluit personenvervoer 2000 en de Arbeidsomstandighedenwet. De Inspectie Verkeer en Waterstaat ziet erop toe dat u en uw collega's in de taxibranche deze regels naleven. Zij doet dit door het houden van:

- **wegcontroles**
  - reguliere wegcontrole
  - thema-actie
- **bedrijfscontroles**
  - eerste controle
  - tweede controle
  - fraudeonderzoek

Wegcontroles worden veelal uitgevoerd op taxistandplaatsen, stations en vliegvelden. Hierbij wordt gekeken of de chauffeur zijn verplichte documenten in de auto heeft en zich aan de arbeids- en rusttijden houdt. Daarnaast wordt er voorlichting gegeven over de regels waar de chauffeur zich aan moet houden. Bij deze controles wordt vaak bij overtredingen een proces verbaal opgemaakt.

Bij de themacties wordt er een aantal weken lang een bepaalde vorm van taxivervoer gecontroleerd. Bijvoorbeeld: leerlingenvervoer. Ook hier wordt bij overtredingen veelal een proces verbaal opgemaakt. Wegcontroles worden vaak in samenwerking met de politie en andere opsporingsdiensten verricht.

Bij de bedrijfscontroles wordt onderscheid gemaakt tussen een eerste controle, een tweede controle en fraudeonderzoeken. Eerste controles zijn in eerste instantie preventieve onderzoeken waarbij alle taxi wet- en regelgeving wordt gecontroleerd en voorlichting wordt gegeven aan de bedrijven. Bij constatering van meerdere of zware overtredingen wordt proces verbaal opgemaakt.

Bedrijven die bij de eerste controle niet zo goed scoorden worden geselecteerd voor een tweede controle. Als blijkt dat er zaken niet in orde zijn wordt er proces verbaal opgemaakt. Bedrijven waar fraude is geconstateerd, komen altijd in een vervoltraject terecht.

### Meer informatie:

#### Over vergunningen en regelgeving:

Vervoerinformatiecentrum, tel. 0800 – 023 04 02 (gratis)  
op werkdagen van 9.00 tot 17.00 uur

#### Over het taxikenteken

Rijksdienstwegverkeer, tel. 0900 – 07 39 (10ct/min)  
op werkdagen van 8.00 tot 17.00 uur

#### Of kijk op internet:

[www.taxiwet.nl](http://www.taxiwet.nl)

#### Colofon

Inspectie Verkeer en Waterstaat (IVW)  
Divisie Vervoer  
Postbus 10.700  
2501 HS Den Haag

#### Ontwerp

2D3D, Den Haag

Aan de inhoud van deze brochure kunnen geen rechten worden ontleend.

April 2002

# W E E K S T A A T O R I G I N E E L

Weeknr.

3

maandag

14-1-2002

t/m zondag

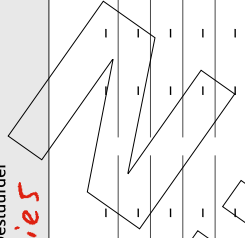
20-1-2002

Naam en voorletters bestuurder

T. de Vries

Kenteken(s)

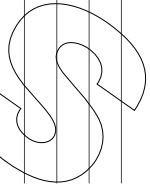
D6-TV-01  
02-PS-RH



0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24

MA	DI	WO	DO	VR	ZA	ZO

Bijzonderheden



Handtekening werkgever

Handtekening bestuurder

*T. de Vries*

[www.taxiwet.nl](http://www.taxiwet.nl)